

GUIDA GRATUITA · BOOKIT

Checklist Apertura Club Padel

Tutti gli step per avviare la tua struttura,
dai permessi al software. In 6 fasi, senza dimenticare nulla.



il gestionale per club di padel e multisport · bookit-app.it

Aprire un club di padel non è difficile: è pieno di dettagli. Il rischio non è sbagliare la scelta grande, ma dimenticare le dieci piccole. Usa questa checklist come piano operativo: stampala, condividila con soci e collaboratori e spunta ogni voce man mano che avanzi.

01 Analisi e Progetto

- ☐ Analisi bacino d'utenza della zona (raggio 15-20 min)
- ☐ Studio dei club concorrenti attivi (numero, tariffe, saturazione)
- ☐ Scelta modello: solo padel / multisport
- ☐ Scelta struttura: indoor / outdoor / mista
- ☐ Definizione numero campi sostenibile
- ☐ Stima investimento iniziale e break-even (business plan)

02 Location e Permessi

- ☐ Individuazione terreno o capannone
- ☐ Verifica destinazione d'uso e conformità urbanistica
- ☐ Permesso di costruire / SCIA
- ☐ Requisiti indoor: altezza minima, uscite di sicurezza
- ☐ Certificazione antincendio (CPI se necessaria)
- ☐ Agibilità della struttura
- ☐ Allacci utenze (luce, acqua, fibra)

03 Costruzione e Attrezzatura

- ☐ Realizzazione campi (struttura, vetri, reti)
- ☐ Pavimentazione sportiva omologata
- ☐ Impianto di illuminazione a norma
- ☐ Spogliatoi e servizi igienici
- ☐ Reception / area accoglienza
- ☐ Area bar / distributori (opzionale, alto margine)
- ☐ Sistema di videosorveglianza

04 Legale e Amministrativo

- ☐ Costituzione forma societaria (SSD, SRL, ASD...)
- ☐ Apertura partita IVA e codici ATECO
- ☐ Assicurazione RC struttura e infortuni
- ☐ Contratti staff / collaboratori sportivi
- ☐ Adempimenti fiscali e registri
- ☐ Eventuale affiliazione FITP

05 Software e Sistemi

- ☐ Scelta del gestionale prenotazioni
- ☐ Configurazione campi, tariffe e fasce orarie
- ☐ Attivazione pagamenti online (Stripe)
- ☐ Impostazione servizi extra (bar, noleggio, lezioni)
- ☐ App per soci configurata e testata
- ☐ Formazione dello staff sullo strumento

06 Marketing e Lancio

- ☐ Naming, logo e identità visiva
- ☐ Pagina web e profili social attivi
- ☐ Campagna di pre-lancio e raccolta iscrizioni
- ☐ Listino e pacchetti promozionali di apertura
- ☐ Evento di inaugurazione pianificato
- ☐ Agenda prenotazioni pre-caricata per il day-one

Pronto a gestire tutto questo da un'unica piattaforma?

Con BookIt configuri campi, tariffe, pagamenti e app per i soci **prima ancora di aprire le porte**. Prenota una demo gratuita e arriva al day-one già operativo.

→ bookit-app.it/#contact